

**STICHTING NALEVING CAO VOOR UITZENDKRACHTEN
BARENDRECHT**

Stichting Naleving CAO voor Uitzendkrachten
Barendrecht

Rapport 2019

Versie 1.1

**Stichting Naleving CAO voor Uitzendkrachten
Barendrecht**

Jaarbericht

- Bestuursverslag
- Jaarrekening
- Overige gegevens

Inhoud

	Pagina
Jaarbericht 2019	
1. Bestuursverslag	4
2. Jaarrekening	10
Balans per 31 december 2019	11
Staat van baten en lasten over 2019	12
Lasten fonds verdeeld naar doelstellingen over 2019	13
Kasstroomoverzicht over 2019	15
Toelichting op de balans, de staat van baten en lasten en het kasstroomoverzicht	16
Overige toelichting en ondertekening van de jaarrekening	25
3. Overige gegevens	27

**Stichting Naleving CAO voor Uitzendkrachten
Barendrecht**

1. Jaarbericht

- Bestuursverslag

Bestuursverslag

Met genoegen bieden wij u bijgaand het jaarverslag 2019 aan van de Stichting Naleving CAO Uitzendkrachten (SNCU) zoals vastgesteld in de SNCU-bestuursvergadering van 14 mei 2020.

De Stichting Naleving CAO Uitzendkrachten werd in februari 2004 opgericht en is statutair gevestigd te Barendrecht. Het initiatief voor deze oprichting is genomen door sociale partners in de bedrijfstak. Dat zijn aan werkgeverszijde de Algemene Bond voor Uitzendondernemingen (ABU), gevestigd te Lijnden en de Nederlandse Bond van Bemiddelings- en Uitzendondernemingen (NBBU) gevestigd te Amersfoort. Aan werknemerszijde zijn dit FNV, statutair gevestigd te Amsterdam, CNV Vakmensen gevestigd te Utrecht, de Unie Vakbond voor Industrie en Dienstverlening, gevestigd te Culemborg en de Landelijke Belangen Vereniging (LBV), gevestigd te Rotterdam.

Accountant

Visser & Visser Accountants
Harderwijkweg 2
2803 PW Gouda

Administrateur

Keyfigures BV
Pr. W. Alexanderlaan 50
3273 AW Westmaas

CAO-regeling

De doelstellingen en activiteiten van de SNCU vinden hun basis in de CAO's voor Uitzendkrachten en de CAO Sociaal Fonds voor de Uitzendbranche (SFU).

Doelstelling

De Stichting Naleving CAO Uitzendkrachten (SNCU) heeft ten doel:

1. Het geven van voorlichting en informatie over voorschriften die uit de CAO's voor Uitzendkrachten (ABU-CAO en NBBU-CAO) en de CAO Sociaal fonds voor de Uitzendbranche voortvloeien en/of andere voorschriften die op het terrein van de arbeidsvoorwaarden liggen ten behoeve van opdrachtgevers, uitzendkrachten en uitzendondernemingen;
2. Het bevorderen van en het toezien op de naleving van de CAO's voor Uitzendkrachten (ABU-CAO en NBBU-CAO) en de CAO Sociaal fonds voor de Uitzendbranche en op krachtens de CAO's geldende arbeidsvoorwaarden in samenhang met andere wettelijke bepalingen, een en ander in samenwerking met de daarvoor geëigende instanties.

De ontvangen fondsgelden zijn conform bovenstaande doelstellingen besteed.

CAO's voor uitzendkrachten

De SNCU controleert de naleving van een tweetal arbeidsvoorwaarden CAO's die door twee werkgeversorganisaties en vier vakbonden zijn afgesloten. Het betreft de ABU-CAO voor Uitzendkrachten, afgesloten tussen werkgeversorganisatie ABU en vakbonden FNV, CNV Vakmensen, De Unie en LBV. En het betreft de NBBU-CAO voor Uitzendkrachten, afgesloten tussen werkgeversorganisatie NBBU en vakbonden FNV, CNV Vakmensen, De Unie en LBV. De inhoud en de looptijd van beide CAO's zijn per 30 december 2019 gelijkgetrokken, met dien verstande dat de NBBU-CAO louter een leden-CAO is en de ABU-CAO naast dat het een leden-CAO is, regelmatig algemeen verbindend wordt verklaard.

De huidige ABU-CAO voor uitzendkrachten is afgesloten voor de periode van 30 december 2019 tot en met 31 mei 2021. Een verzoek tot algemeenverbindendverklaring is nog in behandeling. In 2019 was de ABU-CAO voor uitzendkrachten algemeen verbindend verklaard voor de periode van 1 januari 2019 tot en met 31 mei 2019 en aansluitend verlengd tot en met 31 augustus 2019.

De NBBU-CAO voor Uitzendkrachten is eveneens afgesloten voor de periode van 30 december 2019 tot en met 31 mei 2021. Deze CAO is, zoals gezegd, niet algemeen verbindend verklaard. De leden van de NBBU volgen de NBBU-CAO en zijn gedispenseerd van de algemeen verbindend verklaarde ABU-CAO.

Een werkgever die geen lid is van de ABU of de NBBU en die niet afzonderlijk is gedispenseerd, is gehouden de algemeen verbindend verklaarde versie van de ABU-CAO voor Uitzendkrachten te volgen.

Een belangrijke wijziging in de huidige uitzend-CAO's ten opzichte van de oude is dat payroll-overeenkomsten niet langer onder de werkingssfeer vallen.

CAO Sociaal Fonds voor de Uitzendkrachten (SFU)

Naast de twee genoemde arbeidsvoorwaarden-CAO's bestaat er in de uitzendbranche een CAO Sociaal Fonds voor de Uitzendbranche (CAO SFU), waarin onder meer de statuten en reglementen van de SNCU zijn opgenomen. In de CAO SFU delegeren CAO-partijen hun bevoegdheid om onderzoek te doen en in en buiten rechte op te treden bij (vermeende) overtreding van de twee arbeidsvoorwaarden-CAO's aan de SNCU, alsmede het recht om schadevergoeding te vorderen.

De CAO SFU is afgesloten tussen de genoemde twee werkgevers- en vier werknemersorganisaties. Deze CAO was in 2019 algemeen verbindend verklaard vanaf 1 januari tot en met 31 mei 2019, waarna de algemeenverbindendverklaring aansluitend verlengd is van 1 juni 2019 tot en met 31 mei 2020.

Op 22 mei 2020 hebben partijen een principe akkoord bereikt voor een CAO-SFU voor de periode van 1 juni 2020 tot 1 juli 2021.

Wanneer er, geen aansluitende algemeen verbindendverklaring heeft plaatsgevonden, kan de SNCU, in afwachting van een nieuwe algemeen verbindendverklaring, door CAO-partijen rechtstreeks gemachtigd worden haar werkzaamheden te verrichten.

Alle uitzendorganisaties die door lidmaatschap en/of algemeen verbindendverklaring gebonden zijn aan de CAO SFU, zijn ten behoeve van de SFU per kalenderjaar een bijdrage verschuldigd.

De SFU-premie betreft een jaarlijks door het bestuur van SFU vastgesteld percentage van het brutoloon van de uitzendkrachten die in het voorafgaande jaar in dienst waren van de uitzendonderneming met een arbeidsovereenkomst op grond van art. 7:691 BW, met een maximum van 78 gewerkte weken bij één uitzendonderneming.

Bestuurssamenstelling

Het bestuur van de Stichting Naleving CAO Uitzendkrachten bestond per 31 december 2019 uit vier vertegenwoordigers van de werkgeversorganisaties en vier vertegenwoordigers van de werknemersorganisaties.

Eind 2019 was de samenstelling van het bestuur als volgt.

Naam bestuurslid	Functie	Plaatsvervanger	Organisatie
De heer S. De Leeuw	Lid	Vacature	ABU
De heer M.R. Bastian	Lid	Mevrouw A. Pot	NBBU
Mevrouw J.F. Dilrosun	Lid	Mevrouw A. Pot	NBBU
De heer J.H. Koops	Penningmeester	Mevrouw L. Spangenberg	ABU
De heer M.E. Jukema	Lid	Vacature	CNV Vakmensen
Mevrouw M.L.M. van der Neut	Lid	De heer E. Pentenga	FNV
De heer G.C.H. van der Lit	Lid	Vacature	De Unie
De heer M. Stavinga	Lid	Vacature	LBV
De heer K.M. Schilstra	Voorzitter		Onafhankelijk

Per 1 mei 2020 wordt de heer S. De Leeuw vervangen door mevrouw B.J. Mollee.

Uitvoering

De Commissie Naleving CAO voor Uitzendkrachten (CNCU) heeft tot doel het houden van toezicht op de naleving door de SNCU-werkorganisatie. De leden van de commissie zijn benoemd door het bestuur.

Sinds 1 januari 2013 zijn de leden van de CNCU:

- de heer S.J.L. Nieuwsma, voormalig secretaris sociale zaken bij VNO-NCW en op dit moment zelfstandig adviseur en;
- de heer N. Ruiter, advocaat.

Als onafhankelijk voorzitter is benoemd:

- de heer P.J. Biesheuvel, voormalig lid Tweede Kamer namens het CDA en op dit moment zelfstandig adviseur.

De werkzaamheden worden uitgevoerd door de werkorganisatie van de SNCU. Deze heeft ultimo 2019 10,6 fte medewerkers in dienst.

Activiteiten in 2019

Bestuurlijk

Het bestuur is in het verslagjaar viermaal bijeengekomen. Aan een van deze vergaderingen hebben de leden van de CNCU deelgenomen om de uitvoering van de handhaving te evalueren.

Ter gelegenheid van het 15-jarig bestaan van de SNCU is een seminar over de problematiek rond arbeidsmigranten in de Nederland georganiseerd.

De bestuurssamenstelling is in 2019 niet gewijzigd.

Voorlichting

De SNCU heeft in 2019 ruim 7000 signalen behandeld. Tijdens deze behandeling wordt door de SNCU-helppes vastgesteld of het om een vraag, een melding of een combinatie gaat. In 2019 is het aandeel van de Poolse signalen toegenomen.

De website was ook in 2019 het belangrijkste medium om signalen binnen te krijgen. In het laatste kwartaal is dienstverlening in het Roemeens toegevoegd, wat een relatief snel stijgend aantal signalen in het Roemeens heeft opgeleverd. Het aantal Spaanse signalen bleef in 2019 achter bij de verwachtingen.

Voor stakeholders van de SNCU-organisatie is regelmatig een nieuwsbrief verspreid om over de ontwikkelingen binnen de SNCU te informeren.

Handhaving

In 2019 zijn 313 nalevingsonderzoeken gestart. Bij de opstart van onderzoeken op basis van signalen is veel aandacht besteed aan het vooronderzoek. In veel gevallen is contact gezocht met de melder of uitzender over de inhoud van de melding. In meerdere gevallen heeft dit tot oplossing of verduidelijking geleid. Bijvoorbeeld waar de invoering van een nieuw reglement tot veel meldingen heeft geleid, is door de ondernemer actie genomen om (nog) verder de inhoud te verduidelijken. Hierdoor is er relatief snel een oplossing gevonden zonder de opstart van een formeel SNCU onderzoek. Omdat deze aanpak efficiënt en effectief is, zal dit ook de komende jaren worden doorgezet.

In 2019 is ook de eigen SNCU-advocaat preventief ingezet, door betrokkenheid in een vroeg stadium is alsnog medewerking afgedwongen. Door deze ontwikkeling en de uitbreiding van de eigen portefeuille zijn de advocaatkosten in 2019 afgenomen.

In samenwerking met een aantal overheidspartijen is een zogenaamd Barrièremodel ontwikkeld. Binnen dit model worden de stappen in de levensloop van malafide ondernemingen geanalyseerd en wordt onderzocht welke instantie malafide gedrag kan voorkomen. Uitwisseling van gegevens en samenwerking, ook tussen overheidsorganisaties zijn haalbare aanbevelingen uit deze samenwerking. Ook het toevoegen van een aantal controles voor uitvoering van een turboliquidatie is effectief in de strijd tegen malafide ondernemers.

Secundair proces, samenwerking en gegevensuitwisseling

De dossiermanagementapplicatie van de SNCU voldoet aan de eisen. Er zijn datawarehouse functionaliteiten aan toegevoegd voor maandelijkse managementrapportages.

In 2019 is door de SNCU een proef gedaan om APG ook controles ter plaatse uit te laten voeren. De resultaten van de proef waren goed, maar door de prioritering binnen APG zal de samenwerking in 2020 niet worden doorgezet. Er zijn gesprekken gevoerd met ClvAP en deze organisatie zal in 2020 ook onderzoeken ter plaatse uitvoeren voor de SNCU.

In 2019 zijn door de SNCU geen subsidies aan derden verstrekt.

Verwachtingen voor 2020

Ten tijde van het opstellen van dit jaarverslag is Nederland in de ban van de eerste maand van de coronacrisis. De verwachting is dat deze crisis grote maatschappelijke en economische consequenties zal hebben, dus ook voor de uitzendsector. Binnen de SNCU-organisatie zijn een aantal maatregelen genomen om de continuïteit te borgen:

- De ICT-inrichting ondersteunt volledig veilig thuiswerken voor de mensen van de werkorganisatie.
- Controles ter plaatse worden digitaal en op afstand uitgevoerd door de Controle Instellingen. De eerste ervaringen geven aan dat dit goed werkt.
- De SFU had al een voorziening getroffen om de financiering van de SNCU te borgen, danwel de organisatie ordentelijk af te bouwen.

Verdere uitwerking van het project Sectorinformatie zal plaatsvinden. Door samenwerking tussen verschillende organisaties binnen de sector zullen gegevens worden verzameld en gebruikt in de handhaving. Onderzocht zal worden of dit ook nieuwe vormen van onderzoek mogelijk maakt.

Begroting 2020

De begroting SNCU voor 2020 is vastgesteld tijdens de bestuursvergadering van de SNCU op 1 oktober 2019. SFU heeft vervolgens de subsidieaanvraag van € 2.485.000 toegekend in haar vergadering van 28 november 2019.

	<u>Begroting 2020</u>	
Baten		
Bijdrage fonds SFU	2.485.000	
Bijdrage StiPP	375.000	
Controlekosten	148.000	
Overige opbrengsten	0	
	<hr/>	
Totaal baten		3.008.000
Lasten		
<i>SNCU</i>		
Bestuur	30.000	
CNCU	30.000	
Commissie Bezwaar Gegevensuitwisseling SNA	10.000	
Administratiekosten	25.000	
Accountant	26.000	
	<hr/>	
		121.000
<i>Uitvoering vast</i>		
Personeelskosten	990.000	
ICT kosten	100.000	
Telefonie	15.000	
Verzekeringen	27.000	
Huisvestingskosten	68.000	
Afschrijvingen	20.000	
	<hr/>	
		1.220.000
<i>Uitvoering variabel</i>		
Looncontroles	638.500	
Looncontroles StiPP	200.000	
Advocaatkosten	500.000	
Advocaatkosten advies	10.000	
Advieskosten extern	10.000	
Opleidingskosten	20.000	
Projectkosten SNCU	125.000	
Onvoorziene kosten	2.500	
Kantoorkosten	35.000	
	<hr/>	
		1.541.000
<i>Communicatie</i>		
Internetsite	25.000	
Communicatiekosten	30.000	
Onderzoek	55.000	
	<hr/>	
		110.000
Totaal lasten		2.992.000
Saldo boekjaar		16.000

Publicatie en ter inzage

De rekening en verantwoording van de SNCU wordt overeenkomstig de wettelijke bepalingen jaarlijks gepubliceerd en wordt ter inzage gelegd:

1. Ten kantore van de SNCU;
2. Op een of meer door de Minister van Sociale Zaken en Werkgelegenheid aan te wijzen plaatsen;
3. Op de website van de SNCU.

Voorzitter
K.M. Schilstra

Penningmeester/secretaris
J.H. Koops

2. Jaarrekening

- Balans
- Staat van baten en lasten
- Kasstroomoverzicht
- Toelichting op de balans, de staat van baten en lasten en het kasstroomoverzicht

Balans per 31 december 2019

(na verwerking voorgestelde resultaatbestemming, in €)

	<u>31.12.2019</u>	<u>31.12.2018</u>
ACTIVA		
Materiële vaste activa (1)		
Gebouwen	0	0
Inventaris	0	0
	<u>0</u>	<u>0</u>
Vlottende activa		
Vooruitontvangen subsidie SFU (2)	118.818	34.091
Vorderingen (3)	331.593	199.339
Overlopende activa (4)	48.287	69.496
Liquide middelen (5)	330.604	397.627
	<u>829.302</u>	<u>700.553</u>
	<u>829.302</u>	<u>700.553</u>
	=====	=====
PASSIVA		
Eigen vermogen (6)		
Algemene reserve	133.118	121.056
Kortlopende schulden (7)		
Crediteuren	93.311	145.307
Overige schulden	602.873	434.190
	<u>696.184</u>	<u>579.497</u>
	<u>829.302</u>	<u>700.553</u>
	=====	=====

Staat van baten en lasten over 2019

	<u>Realisatie 2019</u>	<u>Begroting 2019</u>	<u>Realisatie 2018</u>
Baten (8)			
Bijdrage fonds SFU	2.354.000	2.354.000	2.309.000
Direct opeisbare			
Subsidie SFU	14.000	-	-97.107
StiPP	355.842	375.000	223.142
Inkomsten hercontroles	98.263	140.000	49.374
Overige opbrengsten	-	-	41
Totaal baten	<u>2.822.105</u>	<u>2.869.000</u>	<u>2.484.450</u>
Lasten			
<i>SNCU (9)</i>			
Bestuur	23.938	35.000	31.995
CNCU	37.868	35.000	36.387
Commissie Bezwaar SNA	6.050	15.000	13.668
Administratiekosten	22.083	25.000	21.493
Accountant	26.000	26.000	27.225
	<u>115.939</u>	<u>136.000</u>	<u>130.678</u>
<i>Uitvoering vast (10)</i>			
Personeelskosten	970.763	950.000	936.198
ICT kosten	124.276	80.000	218.651
Telefonie	17.333	15.000	12.315
Verzekeringen	25.110	26.000	26.413
Huisvestingskosten	63.010	67.000	62.534
Afschrijvingen	39.067	10.000	1.381
	<u>1.239.559</u>	<u>1.148.000</u>	<u>1.257.492</u>
<i>Uitvoering variabel (11)</i>			
Looncontroles	723.712	590.000	276.339
Looncontroles StiPP	234.749	201.500	116.721
Advocaatkosten	362.038	600.000	562.671
Advocaatkosten advies	10.934	10.000	11.483
Advieskosten extern	1.900	10.000	31.705
Opleidingskosten	16.528	20.000	23.907
Projectkosten		60.000	1.584
Onvoorzien	-18	2.500	-32
Kantoorkosten	29.112	35.000	31.642
	<u>1.378.955</u>	<u>1.529.000</u>	<u>1.056.020</u>
<i>Communicatie (12)</i>			
Internetsite	25.729	20.000	13.148
Communicatiekosten	49.861	20.000	20.355
	<u>75.590</u>	<u>40.000</u>	<u>33.503</u>
Totaal lasten	<u>2.810.043</u>	<u>2.853.000</u>	<u>2.477.783</u>
Saldo boekjaar	12.062	16.000	6.667

Verantwoording lasten fonds verdeeld naar doelstellingen over 2019

Het bestuur doet verslag van haar activiteiten over 2019 middels dit jaarverslag, bestaande uit het bestuursverslag, de jaarrekening en een toelichting op de jaarrekening. Op de volgende pagina treft u een overzicht aan van de baten en lasten van het fonds uitgesplitst naar de werkzaamheden voor het CAO-traject en werkzaamheden voor het StiPP-traject. Bij de kosten voor het CAO-traject zijn tevens de doelstellingen van de SNCU, zoals vastgelegd in de Statuten vermeld. Een deel van de kosten is niet direct te koppelen aan specifieke doelstellingen in de statuten. In zijn algemeenheid geldt, dat dit activiteiten zijn die ondersteunend zijn aan het primaire proces. De stichting heeft in 2019 geen subsidie verstrekt aan derden.

In het overzicht is met de volgende codering aangegeven welke doelstellingen uit de statuten van toepassing zijn:

- 3a/3b: Statuten artikel 3a en artikel 3b.
- 3b: Statuten artikel 3b.

		Artikel		
		<u>statuten</u>	<u>CAO-traject</u>	<u>StiPP-traject</u>
Baten				
Bijdrage fonds SFU	2.354.000		2.354.000	
Direct opeisbare subsidie SFU	14.000		14.000	
StiPP	355.842			355.842
Inkomsten controlekosten	98.263		98.263	
Overige opbrengsten	0		0	
Totaal baten	<u>2.822.105</u>		<u>2.466.263</u>	<u>355.842</u>
Lasten				
<i>SNCU</i>				
Bestuur	23.938	3a/3b	23.938	
CNCU	37.868	3b	37.868	
Comm. Bezwaar SNA	6.050	3b	6.050	
Administratiekosten	22.083		20.254	1.829
Accountant	26.000		23.847	2.153
	<u>115.939</u>		<u>111.957</u>	<u>3.982</u>
<i>Uitvoering vast</i>				
Personeelskosten	970.763	3a/3b	890.381	80.382
ICT kosten	124.276		113.986	10.290
Telefonie	17.333		15.898	1.435
Verzekeringen	25.110		23.031	2.079
Huisvestingskosten	63.010		57.793	5.217
Afschrijvingen	39.067		35.832	3.235
	<u>1.239.559</u>		<u>1.136.921</u>	<u>102.638</u>
<i>Uitvoering variabel</i>				
Looncontroles	723.712	3b	723.712	
Looncontroles StiPP	234.749			234.749
Advocaatkosten	362.038	3b	362.038	
Advocaatkosten advies	10.934	3b	10.934	
Advieskosten extern	1.900	3a/3b	1.900	
Projectkosten	0	3a/3b	0	
Opleidingskosten	16.528	3b	16.528	
Onvoorzien	-18		-18	
Kantoorkosten	29.112		26.701	2.411
	<u>1.378.955</u>		<u>1.141.795</u>	<u>237.160</u>
<i>Communicatie</i>				
Internetsite	25.729	3a/3b	25.729	
Communicatiekosten	49.861	3a/3b	49.861	
	<u>75.590</u>		<u>75.590</u>	<u>0</u>
Totaal lasten	<u>2.810.043</u>		<u>2.466.263</u>	<u>343.780</u>
Saldo boekjaar	12.062		0 ¹	12.062

1 Saldo is verwerkt als een direct opeisbare subsidie SFU

Kasstroomoverzicht over 2019

Het saldo van de geldmiddelen is in 2019 afgenomen. De oorzaak hiervan blijkt uit onderstaande analyse van de kasstromen.

	<u>2019</u>	<u>2018</u>
	€	€
Kasstroom uit operationele activiteiten		
Bedrijfsresultaat	12.062	6.667
Aanpassingen voor:		
Mutatie vorderingen	-132.254	146.597
Mutatie overlopende activa	21.209	-20.048
Mutatie vooruitontv. subsidie	-84.727	112.145
Mutatie crediteuren	-51.996	3.095
Mutatie overige schulden	168.683	-176.767
	<u>-79.085</u>	<u>65.022</u>
Kasstroom uit operationele activiteiten	<u>-67.023</u>	<u>71.689</u>
	=====	=====
Liquide middelen per 1 januari	397.627	325.938
Mutatie liquide middelen boekjaar	-67.023	71.689
	<u>330.604</u>	<u>397.627</u>
	=====	=====

De liquide middelen zijn met € 67.023 afgenomen. De afname is met name te verklaren uit diverse mutaties in de balans. De mutatie uit hoofde van de vooruitontvangen subsidie SFU is een soort vangnet voor de liquide middelen. De afdrachten aan de SFU zijn gekoppeld aan de hoogte van het werkkapitaal van de SNCU. Als het benodigde werkkapitaal aanwezig is, wordt een overschot aan de SFU overgemaakt.

Toelichting op de balans, staat van baten en lasten en het kasstroomoverzicht.

Algemene grondslagen voor de opstelling van de jaarrekening

De jaarrekening is opgesteld overeenkomstig eigen gekozen waarderingsgrondslagen. In afwijking van algemeen aanvaarde verslaggevingsvoorschriften, worden investeringen in materiële vaste activa in het jaar van aanschaf geheel afgeschreven. De waardering van activa en passiva en de bepaling van het resultaat vinden plaats op basis van historische kosten. Tenzij bij het desbetreffende balanshoofd anders wordt vermeld, worden de activa en passiva opgenomen tegen nominale waarde.

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

De voor het personeel geldende pensioenregelingen worden gefinancierd door afdrachten aan Scildon N.V. De verschuldigde premie wordt als last in de staat van baten en lasten verantwoord. Als de reeds betaalde premiebedragen de verschuldigde premie overtreffen, wordt het meerdere opgenomen als overlopend actief voor zover sprake zal zijn van terugbetaling door Scildon N.V. of van verrekening met in de toekomst verschuldigde premies. Indien er, naast de verplichting voor periodieke pensioenpremies, een verplichting bestaat voor per balansdatum opgebouwde pensioenrechten (backserviceverplichtingen), wordt de verplichting in de balans opgenomen tegen de contante waarde.

Ultimo 2019 (en 2018) waren er voor de stichting geen pensioenvorderingen en geen verplichtingen naast de betaling van de jaarlijks aan de pensioenuitvoerder verschuldigde premie.

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden conform een bestuursbesluit volledig afgeschreven in het jaar van aanschaf. Hierdoor wordt rekening gehouden met het in principe projectmatige karakter van de SNCU. Als er geen CAO tot stand komt, zal ook uiteindelijk de SNCU afgewikkeld worden. Binnen de begroting van de SFU zijn de afwikkelkosten voorzien.

Vorderingen en overlopende activa

Vorderingen uit hoofde van te ontvangen vergoedingen voor controles en werkzaamheden voor StiPP worden opgenomen tegen de nominale waarde. Er is een voorziening tegen mogelijke oninbaarheid opgenomen.

Vooruitontvangen subsidie SFU

Per jaareind wordt het niet gebruikte gedeelte van de subsidie van SFU als terug te betalen verplichting opgenomen.

Ontvangsten uit schadeloosstellingen die niet meer aan de desbetreffende uitzendkracht kunnen worden terugbetaald worden door de SNCU op basis van kasstelsel na ontvangst doorgestort aan SFU. Het ontvangen bedrag dat nog niet is betaald aan SFU wordt als verplichting onder deze post opgenomen.

Grondslagen voor bepaling van het resultaat

Baten

Dit betreffen alle opbrengsten die betrekking hebben op het verslagjaar inclusief toegezegde nog niet ontvangen bijdragen.

De baten uit hoofde van vergoedingen voor controles worden geregistreerd op het moment dat de desbetreffende controle bij een extern bureau wordt uitgezet.

Lasten

De lasten worden toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben. Lasten die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Grondslagen voor het opstellen van het kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht wordt opgesteld volgens de indirecte methode.
De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit liquide middelen.

Toelichting op de onderscheiden posten van de balans

Materiële vaste activa (1)

Gebouwen

	€	€
Aanschafprijs per 1 januari	57.607	
Investerings in 2019	-	
	<hr/>	
Totaal bezittingen tegen aanschafwaarde		57.607
Afschrijvingen voorgaande boekjaren	57.607	
Afschrijving 2019	-	
	<hr/>	
Cumulatieve afschrijvingen		57.607
		<hr/>
Boekwaarde ultimo 2019		0
		<hr/> <hr/>

Inventaris

	€	€
Aanschafprijs per 1 januari	88.050	
Desinvesteringen 2019	-12.994	
Investerings in 2019	39.067	
	<hr/>	
Totaal bezittingen tegen aanschafwaarde		114.123
Afschrijvingen voorgaande boekjaren	88.050	
Afschrijvingen op desinvesteringen	-12.994	
Afschrijving 2019	39.067	
	<hr/>	
Cumulatieve afschrijvingen		114.123
		<hr/>
Boekwaarde ultimo 2019		0
		<hr/> <hr/>

In 2019 hebben investeringen in werkplekken, bureaustoelen en een presentatiescherm plaatsgevonden.

De activa worden in 1 jaar afgeschreven (100% per jaar).

Vooruitontvangen subsidie SFU (2)

	<u>31.12.2019</u>	<u>31.12.2018</u>
	€	€
Vooruitontvangen subsidie SFU 1 januari	34.091	146.236
Terugbetaling overschot	97.107	293.832
Direct opeisbaar voorschot boekjaar	14.000	-97.107
Ontvangsten op vorderingen	-895.182	-1.218.802
Afdracht ontvangsten op vorderingen	868.802	909.932
	<hr/>	<hr/>
Vooruitontvangen subsidie SFU 31 december	118.818	34.091
	=====	=====

Het direct opeisbaar voorschot betreft het saldo van de activiteiten voor de SFU in 2019.

Vorderingen (3)

Te ontvangen vergoedingen controles	51.662	55.713
Te ontvangen bijdrage StiPP	279.931	143.626
	<hr/>	<hr/>
	331.593	199.339
	=====	=====

Onder de 'Te ontvangen vergoedingen controles' is een voorziening voor oninbaarheid opgenomen van € 41.488. Het verloop van de voorziening is als volgt.

Voorziening voor oninbaarheid		
Stand begin boekjaar	74.450	-
Dotatie voorziening	-32.562	74.450
	<hr/>	<hr/>
Stand ultimo boekjaar	41.888	74.450
	=====	=====

Overlopende activa (4)

Ziekteverzuimverzekering	-	34.354
Bestuurdersaansprakelijkheidsverzekering	19.182	-
Huur januari	3.652	3.598
Diverse verzekeringen	4.749	4.702
Pensioenpremie januari	-	5.411
Nog te factureren hercontroles	-	8.750
Abonnement dossier hub	13.608	-
Overige vooruitbetaalde kosten	7.096	12.681
	<hr/>	<hr/>
	48.287	69.496
	=====	=====

Liquide middelen (5)

ABN AMRO-bank, betaalrekening	229.079	296.102
ABN AMRO-bank, ondernemersdeposito	100.551	100.551
ABN AMRO-bank, ondernemerstopdeposito	894	894
Kas	80	80
	<hr/>	<hr/>
	330.604	397.627
	=====	=====

De liquide middelen bestaan uit een ondernemersrekening, een ondernemersdeposito en ondernemerstopdeposito bij de ABN AMRO-bank. De liquide middelen staan ter vrije beschikking.

Eigen vermogen (6)

	<u>31.12.2019</u>	<u>31.12.2018</u>
	€	€
Stand per 1 januari	121.056	114.389
Toevoeging via resultaatbestemming	12.062	6.667
	<hr/>	<hr/>
	133.118	121.056
	=====	=====

Kortlopende schulden (7)

Te betalen advies- en controlekosten	449.605	290.138
Te betalen loonheffing	46.225	40.806
Te betalen vakantiedagen	2.227	2.833
Te betalen vakantietoeslag	27.469	24.459
Overlopende passiva	77.347	75.954
	<hr/>	<hr/>
	602.873	434.190
	=====	=====

De te betalen advies- en controlekosten hebben betrekking op de lopende onderzoeken die wel bij een controle instelling in behandeling zijn, maar nog niet tot definitieve rapportage en factuur hebben geleid. Bij het uitzetten van de controleopdracht, worden de te verwachten kosten als kortlopende schuld opgenomen.

Niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen

Huur- en leaseverplichtingen

Met ingang van 1 maart 2009 is een huurovereenkomst voor de periode van vijf jaar afgesloten. Op 18 november 2013 is de overeenkomst aangepast en is de overeenkomst verlengd voor een periode van vijf jaar en is daarna stilzwijgend verlengd. De huurverplichting bedraagt € 37.347 per jaar en wordt jaarlijks aangepast op basis van het maandprijsindexcijfer volgens de consumentenprijsindex (CPI) reeks alle huishoudens (2000 =100), gepubliceerd door het CBS. De servicekosten bedragen € 629 per maand. Aan de verhuurder is een bankgarantie verstrekt van € 4.914.

Met ingang van 1 juli 2017 is een leaseovereenkomst voor twee kopieermachines voor een periode van vijf jaar afgesloten. De overeenkomst loopt af op 30 juni 2022. De leaseverplichting bedraagt € 4.247 per jaar. Daarnaast is € 96 per maand verschuldigd voor servicekosten.

Vorderingen uit hoofde van vonnissen en schadevergoedingen

Vanaf het boekjaar 2014 zijn alle ontvangsten uit hoofde van vonnissen en opgelegde aanvullende schadevergoedingen voor de subsidieverstrekker SFU. Een opgelegde aanvullende schadevergoeding zal worden opgenomen onder de niet uit de balans blijvende rechten indien de inschatting is dat het bedrag zal worden toegekend. Het betreft de volgende vorderingen:

- Vonnissen	€ 8.111.515
- Te ontvangen schadevergoedingen	€ 205.070

Vorderingen die in faillissementen zijn ingediend, worden niet opgenomen, aangezien de ervaring leert dat deze zelden (volledig) worden uitgekeerd.

Lasten

	<u>Realisatie 2019</u>	<u>Begroting 2019</u>	<u>Realisatie 2018</u>
<i>SNCU (9)</i>			
Bestuur	23.938	35.000	31.995
CNCU	37.868	35.000	36.387
Comm. Bezwaar SNA	6.050	15.000	13.668
Administratiekosten	22.083	25.000	21.493
Accountant	26.000	26.000	27.225
	<u>115.939</u>	<u>136.000</u>	<u>130.768</u>

Bestuur

De bestuurskosten vertonen de laatste jaren een dalende trend, deze is ook verwerkt in de begroting. Deze trend lijkt zich ook in 2019 door te zetten. Externe ondersteuning van het bestuur heeft in 2019 niet plaatsgevonden.

CNCU

In 2019 is de CNCU 9 maal bij elkaar geweest en zijn er in totaal 863 voorstellen van de werkorganisatie door de commissieleden getoetst.

Commissie Bezwaar Gegevensuitwisseling SNA

De commissie heeft gewerkt op basis van de vastgestelde vergoedingsregeling van 2013. Vanaf 2017 wordt het secretariaat gevoerd door een SNCU-medewerker. Dit feit heeft, samen met het beperkte aantal bezwaren dat de commissie heeft moeten behandelen, geleid tot onderuitputting van deze begrotingspost.

Administratiekosten

De administratiekosten hebben betrekking op de extern belegde salaris- en financiële administratie.

Uitvoering vast (10)

	<u>Realisatie 2019</u>	<u>Begroting 2019</u>	<u>Realisatie 2018</u>
Bruto lonen	618.793		604.567
Sociale lasten	103.666		104.470
Pensioenen	50.817		44.302
Opleiding	11.215		16.305
Overige personeelskosten	186.272		166.554
	<u>970.763</u>	<u>950.000</u>	<u>936.198</u>
ICT kosten	124.276	80.000	218.651
Telefonie	17.333	15.000	12.315
Verzekeringen	25.110	26.000	26.413
Huisvestingskosten	63.010	67.000	62.534
Afschrijvingen	39.067	10.000	1.381
	<u>1.239.559</u>	<u>1.148.000</u>	<u>1.257.492</u>

Personeelskosten

Personele bezetting van de SNCU was in 2019 gemiddeld 10,6 fte. In 2019 hebben geen mutaties in de vaste bezetting plaatsgevonden. De begeleiding van de nieuwe Controle Instelling en de uitvoering van StiPP-onderzoeken hebben voor hogere inhuurkosten gezorgd. De kosten die betrekking hebben op StiPP-onderzoeken worden in rekening gebracht bij StiPP.

ICT kosten

In 2019 is een gedeelte van de eerder uitgevoerde vernieuwing van de infrastructuur afgerond en betaald.

Afschrijvingen

Dit betreft de afschrijving van kantoorinventaris en werkstations.

Uitvoering variabel (11)

	<u>Realisatie 2019</u>	<u>Begroting 2019</u>	<u>Realisatie 2018</u>
Looncontroles	723.712	590.000	276.339
Looncontroles StiPP	234.749	201.500	116.721
Advocaatkosten	362.038	600.000	562.671
Advocaatkosten advies	10.934	10.000	11.483
Advieskosten extern	1.900	10.000	31.705
Opleidingskosten	16.528	20.000	23.907
Projectkosten	-	60.000	1.584
Onvoorzien	-18	2.500	-32
Kantoorkosten	29.112	35.000	31.642
	<u>1.378.955</u>	<u>1.529.000</u>	<u>1.056.020</u>

Looncontroles

De kosten voor het uitvoeren looncontroles zijn hoger dan begroot. Dit wordt veroorzaakt doordat de kosten voor de uitvoering van een controle ter plaatse bij alle Controle Instellingen zijn verhoogd. Daarnaast zijn er kosten gemaakt in de aanloop en opstart van een nieuwe controle instelling. Gedurende het boekjaar zijn er 313 CAO onderzoeken opgestart en is 157 maal opdracht gegeven tot de uitvoering van een onderzoek ter plaatse.

Looncontroles StiPP

In 2019 hebben meer opgestarte onderzoeken geleid tot een onderzoek ter plaatse. De constante verbetering van de risicoanalyse heeft hier een belangrijke rol bij gespeeld. Er zijn 204 opdrachten voor een onderzoek ter plaatse gegeven, in 2018 waren dat er 137. De kosten voor de uitvoering van StiPP-onderzoeken worden tegen kostprijs in rekening gebracht bij StiPP.

Advocaatkosten

In 2019 zijn de advocaatkosten fors afgenomen. Belangrijke factor is hierbij de productie door de eigen advocaat van de SNCU. In 2019 is het aantal zaken dat binnen de SNCU wordt behandeld verder uitgebreid. Daarnaast werkt betrokkenheid van de advocaat vroeg in het traject goed en leidt in veel gevallen alsnog tot medewerking aan het onderzoek.

Opleidingskosten

Opleidingskosten hebben betrekking op de ontwikkeling van een opleiding en certificeringssysteem voor externe SNCU-inspecteurs. In 2019 is deze eigen opleiding afgebouwd. Vanaf 2020 wordt samengewerkt met de stichting Examinering Uitzendbranche (SEU).

Projectkosten

Om gegevensbestanden van verschillende organisaties te analyseren zijn kosten begroot. Het project Sectorinformatie is wel gestart in 2019 en door samenwerking lijkt er voor alle deelnemende partijen voordeel te behalen. Uitvoering heeft niet tot out of pocketkosten geleid.

De kosten die zijn gemaakt voor het seminar zijn wel begroot onder de projectkosten, maar verantwoord bij de communicatiekosten.

Communicatie (12)

	<u>Realisatie 2019</u>	<u>Begroting 2019</u>	<u>Realisatie 2018</u>
<i>Communicatie</i>			
Internetsite	25.729	20.000	13.148
Communicatiekosten	49.861	20.000	20.355
	<hr/>	<hr/>	<hr/>
	75.590	40.000	33.503

Communicatie

Om arbeidsmigranten die in Nederland actief zijn via een uitzendbureau beter te informeren, heeft de SNCU extra animaties ontwikkeld en is de website verder uitgebreid. Op aangeven van verschillende ambassades en signalen vanuit de organisaties in het SNCU bestuur is deze keuze gemaakt.

In de communicatiekosten zijn ook de kosten verantwoord voor het seminar Arbeidsmigranten dat ter gelegenheid van het 15-jarig bestaan van de SNCU is georganiseerd.

Totale lasten

	<u>Realisatie 2019</u>	<u>Begroting 2019</u>	<u>Realisatie 2018</u>
Totaal lasten	2.810.043	2.853.000	2.477.783

De totale lasten zijn lager uitgekomen dan begroot.

Overige toelichting en ondertekening van de jaarrekening

Bezoldiging van bestuurders en toezichhouders

Voor de bezoldiging van bestuurders kwam in 2019 € 23.642 ten laste van de Stichting. Voor bezoldiging voor de leden van de CNCU kwam in 2019 € 36.941 ten laste van de Stichting.

Personeel

De stichting heeft over 2019 gemiddeld 10,6 fte personeel in dienst gehad.

Vaststelling van de jaarrekening

Barendrecht, 14 mei 2020

Voorzitter
K.M. Schilstra

Penningmeester/secretaris
J.H. Koops

3. Overige gegevens

- Controleverklaring
- Bestemming van het resultaat over het boekjaar 2019

Overige gegevens

Controleverklaring

Hiervoor wordt verwezen naar de separaat opgenomen verklaring (deze is niet in de jaarrekening opgenomen).

Bestemming van het resultaat over het boekjaar 2019

Uit de staat van baten en lasten blijkt een saldo boekjaar van € 12.062. Voorgesteld wordt om dit saldo als volgt in de jaarrekening te verwerken.

Toevoeging van het positieve saldo inzake werkzaamheden voor het StiPP-traject aan de Algemene reserve	€ 12.062
Saldo boekjaar	<u>€ 12.062</u> =====